

Rapport Evaluation terrain

Date de mission : 6 au 12 décembre 2015

Date du présent rapport : 28/01/2016

Référents projet :

- Yannick BONHOMME, Responsable assistance clientèle marketing, Direction Clientèle & Marketing, SUEZ, Référent du projet Inter Aide 2014_IA-01_009
- Béatrice ROZIE PERIER, Chargée Administration & Projets, Responsable du suivi de ce projet pour l'équipe du Fonds

Evaluateurs terrain et auteurs : Béatrice ROZIE PERIER & Yannick BONHOMME

INTITULE DU PROJET : Renforcement et autonomisation de services de maintenance des ouvrages hydrauliques en zone rurale au Malawi

PORTEUR DU PROJET : Inter Aide

RESPONSABLE DU PROJET : Olivier CELARIES

Email : secteur8@interaide.org

Téléphone : +33 (0) 06 27 89 56 30

CONTACTS SUR PLACE : Fabien HERY / André DUCHENE / Laure BARTHOU / Chadreck MHANGO

1. RAPPEL PROJET

Nom du demandeur	Durée et dates du projet	Zone d'application	Montant global du projet	Montant demandé et accordé par le Fonds	% du montant total
Inter Aide	2 ans (1 ^{er} janvier 2014 – 31 décembre 2015)	Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Ntchisi, Kasungu, Lilongwe et Dedza, Région Centre, Malawi	516 927 €	150 000 €	29%

Contexte (tel que décrit par l'association)

Le projet se situe au Malawi qui fait partie des pays pour lesquels les indicateurs de développement humain demeurent préoccupant. Malgré des investissements importants en matière d'infrastructures, **l'accès à l'eau potable y est encore insuffisant dans de nombreuses régions rurales**. Les progrès récents et l'impact de ces investissements restent encore limités en raison d'un manque d'entretien des ouvrages construits et de l'absence de services de réparation accessibles pour les communautés rurales utilisatrices. Par conséquent, **la faible maintenance des équipements hydrauliques protégés constitue un facteur déterminant de la vulnérabilité des populations rurales**, dont la conséquence sanitaire – prévalence élevée des maladies diarrhéiques - est une des principales causes de mortalité des enfants.

En s'appuyant sur l'expertise acquise et le travail déjà réalisé par Inter Aide au Malawi depuis plus de 10 ans, et sur la base des besoins exprimés par les populations locales, **le projet vise à apporter une réponse durable à ces déficiences dans 7 Districts situés au centre du pays (Mchinji, Dowa, Salima, Ntchisi, Kasungu, Lilongwe et Dedza)**. La forte densité de

population et de points d'eau protégés, combinés à l'absence d'initiatives sectorielles dans ces Districts, amplifient d'autant plus l'intensité des besoins et la nécessité d'une réponse adéquate.

Axé sur la structuration des groupements villageois en charge des points d'eau, le renforcement des capacités d'intervention d'opérateurs privés et des Services publics de l'eau locaux qui seront parties prenantes des actions, **le projet a pour objectif de garantir un accès aux services de maintenance des équipements hydrauliques ruraux pour 3 millions d'utilisateurs.**

Objectifs du projet

Objectif général :

- **Contribuer à l'amélioration des conditions sanitaires des familles rurales Malawites en réduisant le pourcentage de la population n'ayant pas accès à l'eau potable.**

Le projet contribuera à l'atteinte des **Objectifs du Millénaire pour le Développement (OMD)**, et en particulier des objectifs 7 et 4 visant respectivement à diviser par deux la part de la population n'ayant pas accès à l'eau potable, et à réduire la mortalité infantile.

L'indicateur d'impact de cet objectif principal sera le taux de fonctionnement des points d'eau protégés. **Un taux de fonctionnement des ouvrages atteignant 80% sur l'ensemble des Districts ciblés est attendu à la fin de la période d'intervention.**

Objectifs spécifiques :

- **Permettre un accès à des services de maintenance des points d'eau pour les communautés rurales des Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Ntchisi, Kasungu, Lilongwe et Dedza.**
- **Renforcer les capacités des acteurs locaux - société civile, acteurs privés et étatiques - pour garantir la pérennité et l'autonomisation des services de maintenance dans les 7 Districts ciblés.**

Résultats attendus : éléments chiffrés & indicateurs de suivi (tels que proposés par l'association)

- **Résultat 1 : Les communautés rurales des 7 Districts ciblés ont un accès durable à un réseau d'artisans-réparateurs indépendants proposant des services de maintenance et de sécurisation des pompes.**
 - Les 7 Districts ciblés sont entièrement couverts par un réseau d'artisans-réparateurs proposant des services de maintenance et de sécurisation des pompes à l'ensemble des utilisateurs des points d'eau (3 millions d'utilisateurs potentiels) ;
 - 7 000 points d'eau protégés sont réparés par les artisans, alimentant en eau potable 1 750 000 utilisateurs.
 - 500 pompes sont sécurisées par les artisans, garantissant un accès à l'eau potable à 125 000 personnes.
 - Le suivi et l'appui des artisans-réparateurs sont assurés par les Services publics de l'eau des Districts ciblés. La démarche est contractualisée dans les 7 Districts.
- **Résultat 2 : Un réseau de revendeurs locaux de pièces détachées de pompes permettant un entretien durable des points d'eau en zone rurale est autonomisé dans les 7 Districts ciblés.**
 - Les 7 Districts ciblés sont entièrement couverts par un réseau de revendeurs locaux de pièces détachées de pompes ;

- La vente des pièces détachées de pompes représente 80% des besoins théoriques en maintenance des points d'eau ¹;
- A la fin du projet, la chaîne d'approvisionnement des pièces détachées est pérennisée sur la totalité des 7 Districts grâce à l'implication du secteur privé (fournisseurs régionaux/nationaux, entrepreneurs locaux).
- A la fin du projet, le taux de fonctionnement des points d'eau protégés atteint 80% sur l'ensemble des 7 Districts ciblés.

Partenaires et leur rôle (technique, institutionnel...)

- Partenaires financiers

Nom de la structure	Montant de la subvention en euros (€)	En % du budget total	Statut (accordé, en attente) en novembre 2013
Agence Française de Développement (AFD)	102 336	20%	Une partie de cette subvention est acquise et une demande pour son renouvellement est à déposer à l'AFD début 2014 pour un passage au comité d'octroi programmé en juin 2014.
Fondation Anber	70 000	14%	A soumettre chaque année, mais cette fondation finance ce projet depuis 2011.
Recettes locales issues de la vente des pièces détachées	39 191	8%	L'activité de maintenance des points d'eau est en partie financée par les recettes issues de la vente des pièces détachées de pompes. Ces dernières sont achetées en grande quantité par le projet puis revendues aux boutiques partenaires.
Fonds privés	84 000	16%	Donateurs particuliers fidèles à Inter Aide depuis 2000, à renouveler chaque année. Si toutefois les personnes ne poursuivaient pas leur contribution, le montant correspondant serait pris sur les fonds propres d'Inter Aide.
Fonds Inter Aide	71 400	13%	Ce montant sera pris sur les fonds Inter Aide si nous ne trouvons pas d'autres partenaires d'ici fin 2015 ou si besoin d'ici la signature de la convention.

¹ Pour 100 pompes en service 80 pièces d'usure sont vendues, en accord avec la fréquence de renouvellement préconisée par le constructeur.

- Partenaires dans la gestion du projet

NB : pour une description plus détaillée de la gestion du projet, se reporter au dossier de candidature en annexe

Sur les Districts de Lilongwe et de Dedza, la maîtrise d'œuvre du projet est déléguée à l'ONG locale BASEDA², partenaire historique d'Inter Aide pour la conduite des projets de maintenance des points d'eau au Malawi. Créée en 2006, BASEDA assure déjà la mise en œuvre des services de maintenance sur le District de Lilongwe depuis 2007 et les a élargis au District de Dedza en 2012. Elle mène par ailleurs des actions similaires dans les Districts de Zomba, Chiradzulu et Mulanje, situés au sud du pays. Dans les zones où elle intervient, BASEDA est aujourd'hui reconnue comme un acteur sectoriel majeur. L'ONG est officiellement enregistrée aux réseaux nationaux d'ONG : CONGOMA et MANASO³.

Dans le cadre de cette délégation de mise en œuvre, **Inter Aide apportera un appui technique et organisationnel à BASEDA**. L'ONG Malawite sera renforcée par son implication concrète à la réalisation du projet dans les deux Districts concernés, et les échanges permettront un transfert de compétences et une plus grande autonomisation de la structure locale. L'expérience de BASEDA ainsi que son ancrage local seront un atout pour le projet.

Gestion opérationnelle :

La mise en œuvre opérationnelle du projet sera **sous la responsabilité d'un Responsable expatrié d'Inter Aide pour les Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Kasungu et Ntchisi, et d'un Maintenance Manager local de BASEDA pour les Districts de Lilongwe et Dedza**. Ils seront basés dans la zone d'intervention (respectivement sur les Districts de Dowa et de Lilongwe). Ils seront en charge de la supervision générale de l'exécution des activités et assureront à l'échelle de leurs zones d'intervention respectives les responsabilités suivantes :

- Programmation, mise en œuvre et suivi des activités ;
- Recrutement, formation et encadrement des équipes (cf. chap. suivant) ;
- Gestion locale des ressources matérielles et financières du projet ;
- Liaison avec les partenaires locaux du projet, et avec leurs sièges respectifs.

L'échange d'expériences et la collaboration sur le terrain entre les équipes d'Inter Aide et de BASEDA seront favorisés, et de nombreuses rencontres communes seront planifiées.

Le Responsable expatrié et le *Maintenance Manager* seront supervisés par le **Chef de secteur d'Inter Aide**, basé en France. Celui-ci **validera les principales décisions opérationnelles, assurera la supervision générale et garantira la cohérence globale du projet sur l'ensemble des Districts ciblés**. Il effectuera des missions régulières sur les zones d'intervention.

Afin d'assurer la coordination des activités et dans le cadre de l'appui apporté par Inter Aide à BASEDA, des visites de terrain et des réunions de travail communes seront organisées entre le Chef de secteur d'Inter Aide et le Directeur de l'ONG partenaire, basé à Lilongwe.

Gestion administrative et financière :

La gestion administrative et financière de l'ensemble du projet sera sous la responsabilité d'Inter Aide.

² Le nom complet de l'ONG est « Titukule Umoyo **BA**sic **SE**rvices **D**evelopment **A**gency ».

³ www.congoma.org/ et www.manaso.org/

Sur leurs zones respectives, le Responsable expatrié et le « Maintenance Manager » seront responsables de l'application des procédures de contrôle mises en place (utilisation des véhicules, consommations, gestion des stocks, etc.) ainsi que de la conformité légale du projet (assurances, conditions de travail des employés validées par l'office du travail Malawite etc.). Ces procédures seront régulièrement contrôlées par le siège et la **Responsable Administrative locale** d'Inter Aide basée à Lilongwe, qui appuie l'ensemble des projets d'Inter Aide au Malawi.

Le Responsable et le Maintenance Manager assureront la gestion financière locale du projet. Ils adresseront mensuellement auprès du siège d'Inter Aide :

- une demande de fonds,
- la comptabilité mensuelle de leurs activités respectives,

Ces informations seront analysées et validées par la **Responsable finances d'Inter Aide** basé au siège (après une première consolidation par la secrétaire-comptable de BASEDA dans le cas de la comptabilité de l'ONG locale).

Le travail de la Responsable finances d'Inter Aide sera contrôlé par un **auditeur interne**, et les comptes d'Inter Aide sont audités tous les ans par un Commissaire aux Comptes. Un **cabinet local auditera les comptes de l'ONG BASEDA**.

INTER AIDE (Responsable de l'exécution générale du projet)		
Position	Responsabilités	Durée d'intervention
Equipe administrative et logistique (basée à Lilongwe) ; Coût (durée du projet) : 8 742 €		
1 responsable administrative locale au prorata ¹	En appui du Responsable expatrié pour la gestion administrative du projet	CDI
2 gardiens au prorata ¹	Responsable de la sécurité du bureau d'Inter Aide	CDI
Equipe opérationnelle ; Coût (durée du projet): 128 354 € (Mise en œuvre dans les Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Kasungu et Ntchisi)		
1 Responsable de projet expatrié (ingénieur hydraulique)	Responsable de la supervision des activités, des ressources humaines et de la gestion financière locale	CDI
5-6 Maintenance Officers	Responsables de la conduite des activités dans leurs Districts respectifs	CDI
Personnel de soutien : 1 chauffeur-logisticien, 1 secrétaire, 5 gardiens	Responsables de la logistique, de la saisie informatique de la sécurité des bureaux au sein des zones d'intervention du projet (1 bureau par District) ² .	CDI

1 : Poste cofinancé par l'ensemble des projets d'Inter Aide au Malawi (8 actuellement).

2 : Situé au sein des locaux des Services publics de l'eau dans les Districts de Salima et Ntchisi

BASEDA (Maître d'œuvre délégué du projet dans les Districts de Lilongwe et Dedza)		
Position	Responsabilités	Durée d'intervention
Equipe administrative et logistique (basée à Lilongwe) ; Coût (durée du projet): 21 022 €		
1 Directeur exécutif à mi-temps ⁴	Responsable des activités, des ressources humaines et de la gestion financière de l'ONG	CDI
1 secrétaire-comptable à mi-temps ⁴	Responsable de la saisie informatique et de la comptabilité générale de l'ONG	CDI
1 chauffeur-logisticien et 2 gardiens ⁴	Responsables, de la logistique et de la sécurité	CDI
Equipe opérationnelle (Mise en œuvre dans les Districts de Lilongwe et Dedza) ; Coût (durée du projet) : 36 421 €		
1 Maintenance Manager	Responsable de la supervision des activités, des ressources humaines et de la gestion financière locale	CDI
3 Maintenance Officers	Responsables de la conduite des activités sur leurs Districts respectifs (1 à Dedza, 2 à Lilongwe)	CDI
6 gardiens	Responsables de la sécurité des bureaux du projet au sein des zones d'intervention (1 à Dedza ⁵ , 1 à Lilongwe)	CDI

Bénéficiaires

Les bénéficiaires finaux du projet sont les communautés rurales des Districts ciblés, avec en priorité les plus exposées aux maladies hydro-transmissibles : accès réduit aux ouvrages hydrauliques et utilisation de sources non protégées. Celles-ci sont majoritairement constituées de petits agriculteurs vulnérables exploitant **une zone cultivable réduite (<0,5 ha)**, souvent insuffisante pour produire les ressources vivrières nécessaires à leur famille. Sur la zone ciblée, **les familles se composent en moyenne de 4,5 personnes** et ont très souvent la charge d'un ou plusieurs orphelins (conséquence directe de la forte prévalence du Sida).

Traditionnellement en charge de la collecte de l'eau, **le projet bénéficiera plus spécifiquement aux femmes, et aura un effet direct sur les enfants de moins de 5 ans**, directement exposés et plus vulnérables face aux maladies diarrhéiques (en raison de leur fragilité immunitaire et de leur dépendance envers leurs parents). **Les communautés rurales des Districts ciblés sont organisées par village, qui compte entre 50 et 300 familles.** Un chef, homme ou femme, désigné à vie par les femmes du village, est le gestionnaire des terres. Les **Group Village Headman** organisent et gèrent les conflits au sein de leur groupe de villages (composé 10 à 30 localités), et sont chapeautés par le **Traditional Authority** qui

⁴ Poste cofinancé par un autre projet

⁵ Situé au sein des locaux des Services publics de l'eau

réunit de 10 à 25 GVH. La grande majorité des familles appartiennent à l'ethnie Chewa. Elles sont majoritairement de confession protestante, et en nombre plus réduit catholiques et musulmanes. Les pratiques animistes sont encore répandues. Malgré une forte densité et une pression foncière importante le pays se caractérise par un climat social pacifié sans véritable tension ethnique.

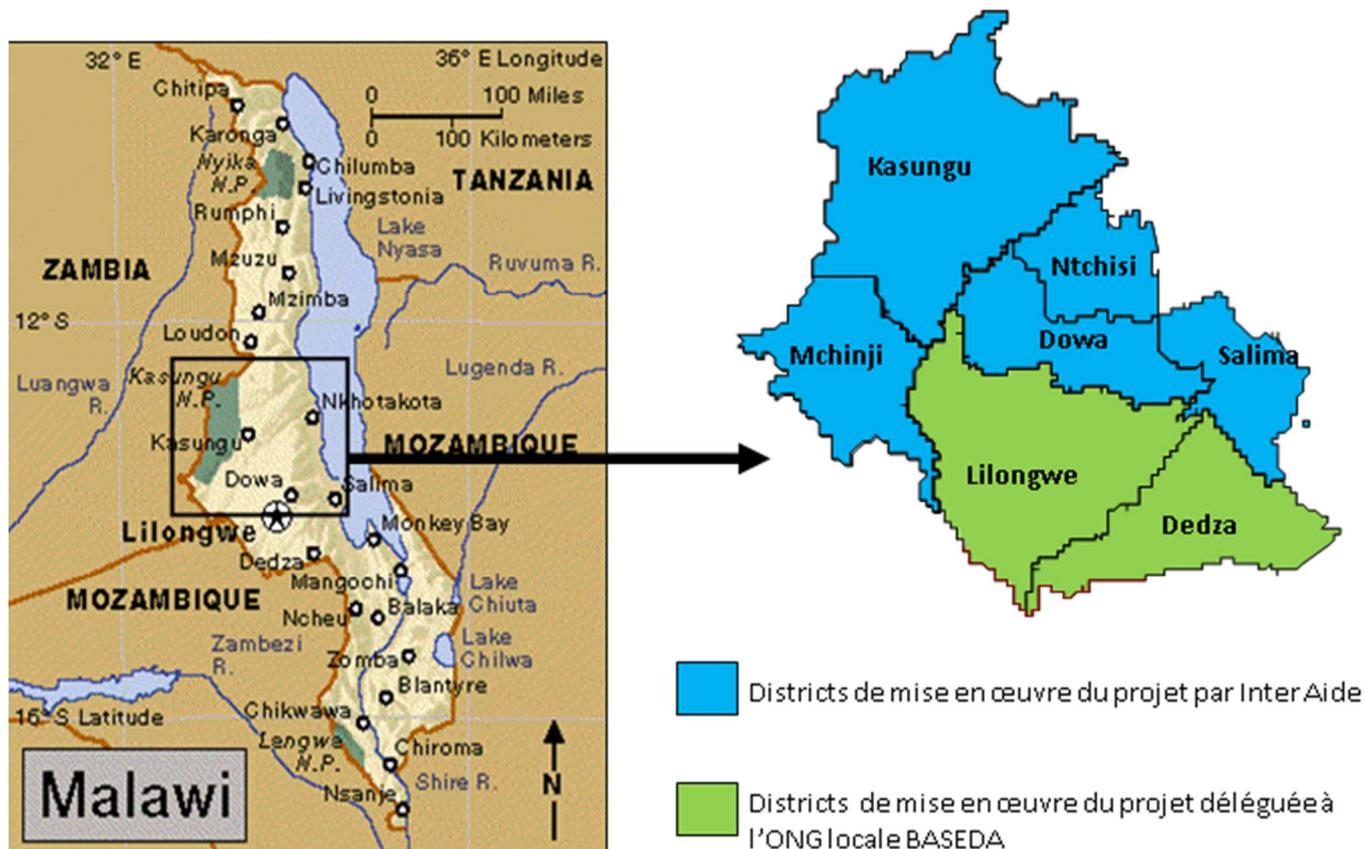
S'ils ne sont pas des bénéficiaires finaux, les opérateurs locaux partenaires du projet seront renforcés dans leurs activités et bénéficieront d'un transfert de savoir-faire et de compétences. Il s'agira des réparateurs indépendants et des revendeurs locaux de pièces détachées de pompes, sur lesquels le projet s'appuiera pour développer les services de maintenance des points d'eau protégés. Ces opérateurs privés sont le plus souvent issus des communautés rurales qui seront ciblées, et ont développé une activité économique complémentaire de leur activité agricole (épicerie locales, ateliers, services etc.).

Sur la période du projet (2 ans) :

- **3 millions d'utilisateurs des Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Ntchisi, Kasungu, Lilongwe et Dedza, bénéficieront de services de maintenance de proximité permettant un entretien durable de leurs ouvrages hydrauliques.**

Localisation

Le projet se situe au Malawi, petit pays d'Afrique Australe peuplé de 14 millions d'habitants. Il ciblera les zones rurales de 7 Districts situés en Région Centre du pays : Districts de Mchinji, Dowa, Salima, Ntchisi, Kasungu, Lilongwe et Dedza.



2. VISITE TERRAIN

Programme de la visite

Jour 1 : Lundi 7 décembre, district de Lilongwe

Jour 2 : Mardi 8 décembre, district de Dowa

Jour 3 : Mercredi 9 décembre, district de Salima

Jour 4 : Jeudi 10 décembre, district de Lilongwe

Programme détaillé

Jour 1 : Lundi 7 décembre, district de Lilongwe

Visite au bureau LSO (Lilongwe support office) de Inter Aide à Lilongwe.

- Visite du bureau
- Présentation des équipes de LSO et Baseda
- Présentation du planning des jours 2 à 4

Jour 2 : Mardi 8 décembre, district de Dowa

Visite au bureau principal du projet maintenance, Inter Aide.

- Visite du bureau.
- Repérage géographique de l'ensemble du projet. Discussion générale sur le projet maintenance. Focus sur l'approvisionnement des pièces détachées et le suivi des boutiques partenaires.

- Présentation du Training des boutiques partenaires en cours ce jour-là dans les locaux du bureau (16 nouveaux commerçants en formation) par Alufeyo, coordinateur de la chaîne d'approvisionnement, Inter Aide.

- Présentation de l'entreprise Ruwaso par Alufeyo et visite du stock principal (situé à Mponela).

Déjeuner à Mponela.

- Présentation du mapping physique des réseaux de maintenance (Area Mechanics et partners shops) et des documents de suivi mensuels utilisés sur le terrain par les membres de l'équipe technique.
- Visite d'une activité pratique sur le terrain dans le cadre du Training des nouvelles boutiques partenaires. Démontage d'une pompe Afridev ; présentation et explication du rôle des différentes composantes de la structure aux commerçants en formation.
- Retour au bureau. Débriefing et présentation de la journée du lendemain.

Jour 3 : Mercredi 9 décembre, district de Salima

Salima district.

- Visite au Water Department local de Salima (bureau décentralisé du Ministère de l'eau)
- Rencontre avec M. Waki Chungwa, District Water Officer de Salima. Echanges et discussion à propos du « hand over » (transfert opérationnel et de responsabilité) en cours et les enjeux de coordination avec les différents partenaires opérationnels.
- Visite du « store » de Ruwaso à Salima.
- Visite terrain. Intervention d'un artisan (Area Mechanic) sur un point d'eau dans le cadre d'un contrat de maintenance préventive. Présence du comité d'eau villageois et d'un membre du Water department. Présentation des outils utilisés pour assurer le suivi du réseau des artisans.

Déjeuner à Salima.

- Visite d'un « partner shop ». Rencontre avec un commerçant revendeur de pièces détachées. Présentation des outils de suivi.
- Retour à Lilongwe

Jour 4 : Jeudi 10 décembre, district de Lilongwe

Rendez vous à LSO (Inter Aide Lilongwe support office).

- Rencontre avec l'équipe LSO (André Duchene et Mc Leod).

- Présentation de Baseda (partenaire local) et son projet Madzi mjigo (projet services de maintenance) par shadreck, project manager.
- Rencontre avec Sydney Birns, coordinatrice de "Malawi Water and sanitation Team" pour *Engineers without borders Canada*.

Déjeuner à Lilongwe.

- Rencontre avec Mrs Mbalame, deputy director of Water supply services, Ministère de l'eau.
- Débriefing de la mission.

Partenaires projet rencontrés

Autorités locales / Partenaires institutionnels

- ✓ *Ministry of Water Development & Irrigation: Madame Emma M. Mbalame, Deputy Director Water Supply Services, Ministère de l'eau*
- ✓ *M.Waki Chungwa, District Water Officer du « Water department » de Salima (autorité décentralisée du ministère de l'eau)*
- ✓ *M. Time, Water monitoring assistant, employé du Water Department.*

Bénéficiaires

- ✓ Rencontres informelles avec 2 communautés villageoises (point d'eau Dowa et Salima)
- ✓ Artisans locaux : rencontres et participations aux réparations assurées par les Area Mechanics (AM) à Mponela (Dowa) et à Salima (Salima)
- ✓ Partner Shop à Mponela (Dowa) et à Salima

Opérateurs privés locaux

- ✓ *Equipe RUWASO basée à Mponela Alufeyo Njeresha Coordinateur de la « supply chain » et Pacharo Chiumia, Coordinateur du réseau des artisans*

Chefs de projet/ Equipe

- ✓ LSO : André Duchene et Mac Leod
- ✓ Equipe opérationnelle dont Fabien Héry Chef de Projet basé à Mponela (district de Dowa) et toute l'équipe - Martha Simwabah, Joseph Mankhokwe et Ernest Chimbia Maintenance Officers des districts de Dowa, Mchinji et Salima
- ✓ BASEDA, ONG Locale partenaire d'Inter Aide à Lilongwe : Laure Barthau Project Advisor et Chadreck Mhongo Project Manager de Baseda (projet Madzi mjigo), Soul Damalekani, logisticien/driver

Autres partenaires projet

Les autres acteurs sectoriels rencontrés sont les ONG

- ✓ Concern Universal à Mponela : Monsieur Salomon, Project manager du Projet Wash (districts de Dowa et Kasungu)
- ✓ Engineers without borders à Lilongwe : Sidney Byrns, Operation and Maintenance Coordinator, Malawi Water and Sanitation Team

Points d'attention

Tels que stipulés par les évaluateurs et les instances du Fonds SUEZ initiatives initiatives lors de la validation du projet

Mobilisation des acteurs

- Suivre la mobilisation des services publics (services de l'Eau des 7 Districts) grâce aux indicateurs proposés par Inter Aide.
- Suivre la mobilisation des réparateurs et revendeurs locaux grâce aux indicateurs proposés par Inter Aide.

Qualité de l'eau

Dans le cadre du projet, la qualité de l'eau n'est pas analysée. Les réparateurs ne sont ni équipés ni habilités pour analyser la qualité de l'eau qui reste de la responsabilité des services publics de santé et/ou de l'eau des Districts.

Gestion des pièces détachées

Suivre la mise en œuvre de ce système original et structuré.

Equilibre économique

- Suivre la réalité des hypothèses économiques, par exemple, par un suivi mensuel des dépenses affectées au projet
- Evaluer et suivre l'accueil du projet par les bénéficiaires, ce qui conditionne la faisabilité économique du projet

De manière générale, les grands points d'attention portent sur :

- La réalité des hypothèses économiques
- La qualité de la mobilisation des différents acteurs
- L'accueil du projet par les bénéficiaires
- Le mode de gestion des pièces détachées
- La tenue du planning prévisionnel

Retours sur ces points d'attention, tels que constatés sur le terrain

Les points d'attention qui ont été soulevés par les évaluateurs lors de l'étude du dossier de candidature ont fait l'objet des constatations suivantes :

➤ Réalité des hypothèses économiques

Au vu des budgets annexés (*voir annexe 9*), la cohérence économique dépenses engagées vs temps passé est assurée ; le suivi mensuel est assuré par le Chef de Projet opérationnel et est remonté et analysé par le contrôle de gestion basé au siège en France

➤ Qualité de la mobilisation des différents acteurs

Au niveau partner shop et des area mechanics, ainsi que les communautés de village la mobilisation est au rendez-vous. Concernant l'implication des District water officer, alias les représentants du Ministère, celle-ci diffère suivant les districts. Un point d'étape sur ce sujet a été effectué avec le Ministère lors de notre réunion avec Mme E. Mbalame

➤ Accueil du projet par les bénéficiaires

Pas de frein de la population. Acquise à 100 % dès lors que les AM sont identifiés et opérationnels.

➤ Mode de gestion des pièces détachées

La rétrocession de l'activité portée par Inter Aide au début du projet vers RUWASO se passe manifestement dans de bonnes conditions. Des reportings sont assurés et un souci d'amélioration constante est observé (update des outils notamment pour un meilleur suivi). Un contrôle et un soutien reste assuré par Inter Aide pour garantir la pérennité de l'activité.

➤ Tenue du planning prévisionnel

Les activités prévues par Inter Aide sont en ligne en termes de planning ; un bémol est observé sur l'appropriation et l'utilisation des documents de reporting transmis par Inter Aide aux maintenance officers.

Concernant le point d'attention qui avait été relevé par rapport à la qualité de l'eau, il s'avère en effet qu'aucune analyse n'est menée. Ce point ne figure pas dans l'objet même du projet et par conséquent n'est pas du ressort ni de la responsabilité d'Inter Aide, toutefois ce point doit être souligné et relayé par Inter Aide au niveau des parties prenantes qui en ont la charge : foreurs et maîtres d'ouvrage dédiés, coordination sectorielle.

Résultats et Indicateurs tels que spécifiés par le porteur du projet

<i>Résultats attendus</i>	<i>Résultats observés sur le terrain/atteints</i>
Résultat 1 : Les communautés rurales des 7 Districts ciblés ont un accès durable à un réseau d'artisans-réparateurs indépendants proposant des services de maintenance et de sécurisation des pompes.	Conformes aux résultats attendus sur 4 des 5 districts couverts par Inter Aide avec un degrés d'avancement moindre sur le districts de Kasungu (cause : éloignement + superficie du district).
Résultat 2 : Un réseau de revendeurs locaux de pièces détachées de pompes permettant un entretien durable des points d'eau en zone rurale est autonomisé dans les 7 Districts ciblés.	Conformes aux résultats attendus sur 4 des 5 districts couverts par Inter Aide, à compléter et renforcer sur Kasungu (cause : éloignement + superficie du district). A noter que l'activité Inter Aide a été rétrocédée à RUWASO qui continue de bénéficier du support Inter Aide dans des cas exceptionnels. Sur les 2 districts couverts par BASEDA : pas d'observation effectuée sur le terrain.

<i>Indicateurs de suivi</i>	<i>✓ Indicateurs vérifiés</i>
Nombre d'artisans-réparateurs partenaires opérationnels ⁶	Conformes aux résultats attendus sur l'ensemble des districts. Une cartographie a été mise en place sur les 5 districts couverts par Inter Aide et est partagée avec les DWO. Voir p.24 - Annexe n° 5 tableaux de bord suivi. Idem pour BASEDA à l'exception des cartographies qui ne nous ont pas été présentées et ne semblent donc pas avoir encore été réalisées.
Nombre de revendeurs locaux de pièces détachées partenaires opérationnels ⁶	Conformes aux résultats attendus sur l'ensemble des districts. Une cartographie a été mise en place sur les 5 districts couverts par Inter Aide et est partagée avec les DWO. Voir p.24 - Annexe n° 6 tableaux de bord suivi. Idem pour BASEDA à l'exception des cartographies qui ne nous ont pas été présentées et ne semblent donc pas avoir été réalisées.
Nombre de Districts totalement couverts par les services de maintenance des points d'eau, attendue au nombre de 7 à la fin du projet	Les 7 districts sont couverts, dont 5 totalement.

⁶ Ces indicateurs ne sont pas associés à un objectif chiffré, car celui-ci ne serait pas révélateur et représentatif de l'impact qualitatif du projet.

<i>Indicateurs de résultats</i>	✓ <i>Indicateurs vérifiés</i>
<p>Nombre de points d'eau réparés par les artisans-réparateurs. 7 000 interventions sont attendues sur la durée du projet.</p>	<p>En cours : 4 313 ouvrages réparés (juin 2015) soit 62 % des interventions prévues. Les chiffres à fin 2015 seront à contrôler. Voir p.25 - Annexe n° 7 tableaux de bord suivi</p>
<p>Nombre de pompes sécurisées par les artisans-réparateurs. 500 sécurisations sont attendues sur la durée du projet.</p>	<p>Seules 86 pompes sont sécurisées soit 17 % (à juin 2015). Le retard commence à être comblé car les Artisans Réparateurs (area mechanics =AM) présentaient aux comités villageois le dispositif mais sans l'équipement pour démontrer concrètement l'efficacité du système. IA a désormais inclus dans le kit des AM ce dispositif de sécurité (valeur environ 150 €) pour démonstration et les contrats de sécurisation ont commencé à être enregistrés.</p>
<p>Nombre d'artisans-réparateurs directement suivis et appuyés par les Services publics de l'eau.⁶</p>	<p>Les DWO (District Water Officer) sont différemment impliqués et moteurs dans la démarche.</p> <p>Sur le District de Salima le réseau d'AM est clairement identifié et le District Officer + ses assistants assurent leur complet suivi.</p> <p>Dans les autres districts couverts par IA la démarche est initiée mais moins soutenue par les DWO.</p> <p>➔ L'activité du Water Department de Salima pourra servir de pilote / leader pour les autres districts, comme nous l'avons partagé avec IA, BASEDA et le Ministère de l'Eau.</p>
<p>Nombre de Districts dans lesquels la démarche de suivi et d'appui des artisans-réparateurs par les Services publics de l'eau est contractualisée. Une contractualisation dans l'ensemble des Districts est attendue.</p>	<p>Les 7 districts sont approchés. La démarche est contractualisée avec une implication forte observée sur Salima (pilote) dont un processus de hand-over en cours ; démarche en cours de structuration et de croissance sur Dowa.</p>
<p>Nombre de revendeurs locaux de pièces détachées directement approvisionnés par les fournisseurs privés.⁶</p>	<p>Le processus tel que décrit dans l'annexe 8 p.26 indique que tous les districts couverts par Inter Aide s'approvisionnent auprès de RUWASO.</p> <p>Les Partner Shops qui sont sur le périmètre couvert par BASEDA ont obligation de s'approvisionner auprès d'eux, BASEDA s'approvisionnant auprès de l'importateur / fournisseur national</p>

Pérennité de la chaîne d'approvisionnement des pièces détachées grâce à l'implication du secteur privé, attendues effective sur l'ensemble des Districts ciblés à la fin du projet.	Sur les 5 districts couverts par IA la pérennité de l'approvisionnement est assurée par RUWASO, entreprise qui démarre. Les délais d'approvisionnement sont d'une semaine environ sur les pièces disponibles ; pour les pièces plus spécifiques qui nécessitent une importation par le fournisseur, les délais peuvent aller jusqu'à 3 mois (délais longs liés aux problématiques douanières). Ces délais ne remettent toutefois pas en cause l'approvisionnement de ces pièces.
---	--

3. BILAN FINANCIER

Financement du projet

Rappel du financement du projet (tel que stipulé dans le dossier de candidature présenté au Fonds) :

Voir p.3 (partenaires financiers)

Présentation Synthèse Situation budgétaire et avancement du Projet Annexe9

Tarifification des services (si applicable)

NA

4. PERENNITE

Quels sont les facteurs de risque, internes et externes, pour la pérennisation des résultats du projet ?

Internes :

NON APPLICABLE

Externes :

- La pérennité du projet est liée aux décisions législatives souvent changeantes & impactantes du Gouvernement et qui semblent s'accélérer. Ex : annulation de l'exonération fiscale des ONG.
- La pérennité du projet est également liée au maintien ou remplacement des Water District Officers.
- La multiplicité des intervenants et des programmes dans le pays et leur manque de coordination ne mettent pas en danger la pérennité du projet mais peuvent en affecter sa performance et troubler son bon fonctionnement.
Sur ce point, le Ministère of Water Development & Irrigation en charge doit définir le périmètre et assurer la coordination du travail des ONG pour obtenir notamment une liste unique d'area mechanics.
Des réunions sectorielles au niveau du Ministère existent et doivent s'adresser à l'ensemble des ONG concernées. Lors de notre rencontre au Ministère, la Ministre de l'Eau a évoqué la pertinence et la légitimité de la participation effective d'Inter Aide à ces réunions.

Quelle suite est prévue (environnementale, financière...) ?

Le maintien et le développement des acquis sur les 7 districts existants, y compris le hand over auprès des autorités locales.

L'ouverture des activités sur deux districts supplémentaires : au Centre avec IA et au Sud avec BASEDA;

⇒ Un nouveau dossier de candidature a été soumis au Fonds proposant une phase 2 : extension du projet n° 1.

La mise en place d'une coordination sectorielle à l'initiative du Ministère de l'Eau (Emma M. MABLAME) avec pour but une liste unique des partner shop et des area mechanics pour l'ensemble des ONGs.

Il semblerait utile de retrouver la maîtrise du renouvellement et de la réhabilitation des water points. Une coordination renforcée avec les Water Districts devrait permettre d'établir et de cartographier les water points à refaire entièrement alors qu'une réhabilitation de la pompe serait suffisante.

5. EVALUATION DU PROJET AU REGARD DES OBJECTIFS DU FONDS

Pour évaluer la concordance entre le projet et les objectifs du Fonds, nous avons utilisé l'échelle de notation suivante au regard de chaque critère :

- ++ : adéquation totale
- + : adéquation partielle
- 0 : sans effet, sans objet ou impossible à vérifier
- : certaines réserves
- : contradiction

Critères	Note	Commentaires
1 - Répondre aux besoins des usagers et des collectivités		
Développer l'accès aux services essentiels	++	
Garantir le respect des règles sanitaires	-	Un contrôle qualité de l'eau mené par le Water Board (le service public du Malawi) serait un plus, mais ce point n'est pas du ressort du projet.
Prendre en compte les attentes et réclamations des usagers et des collectivités, les responsabiliser	++	Assuré via notamment l'identification et la communication des contacts et de leurs numéros d'appel.
2-Respecter les contraintes environnementales	NA	NA pour ce projet
Favoriser le recyclage des déchets		IA n'a pas pour vocation de creuser des puits ou d'installer des pompes. dès lors ce point est de la responsabilité des ONG assurant ces ouvrages. Cependant le Chef de Projet alerte l'ensemble des parties prenantes sur ces contraintes.
Optimiser la gestion de la ressource		
Veiller à l'assainissement		

3 - Favoriser le développement local	++	
Favoriser la création d'entreprises et d'emplois locaux	++	Création de Rural Water Solutions : RUWASO émanation directe de collaborateurs d'IA dans une démarche d'entrepreneuriat soutenue par le Chef de Projet sur Mponela ayant induit la création d'emplois locaux sur chaque district - en cours. Création d'emplois dans les entités d'IA et de Baseda. Création d'emplois d'AM
Favoriser le développement des compétences professionnelles	++	A tous les niveaux, internes, auprès des AM et des Partner Shops, vis-à-vis de la montée en compétences des DWO officer + assistant, ONG locales.
Favoriser l'éducation sanitaire et environnementale	NA	Cependant IA est sensibilisé au sujet
4 - Développer des relations durables avec les fournisseurs et sous-traitants du projet	++	IA a toujours eu de bonnes relations avec ses fournisseurs ; aujourd'hui IA n'est plus directement concerné du fait de la rétrocession de l'activité fournisseur à RUWASO
Prendre en compte les critères sociaux et environnementaux dans la sélection et relation avec les fournisseurs		Alignement en cours de BASEDA sur la démarche qualité relation clients fournisseurs mise en place et contrôlée par LSO (Lilongwe Support Office) organe d'IA.
Avoir des relations d'affaires respectueuses avec les fournisseurs et sous-traitants	++	
5 - Respecter les droits humains	++	
Veiller à ce que les droits humains soient respectés sur toute la chaîne de réalisation du projet	++	IA est attentif aux droits humains et sociaux ; nous n'avons pu observer lors de nos rencontres avec les collaborateurs sur le terrain et avec les participants aux formations que des relations respectueuses et à tous les niveaux.
Veiller au respect des populations locales	++	Les populations locales sont approchées avec bienveillance et leur parole est accueillie et écoutée par les équipes d'IA.
Participer à l'émancipation de groupes vulnérables : condition féminine, ...	++	-Tous les représentants des communautés villageoises rencontrées sont des femmes -Les postes d'AM sont occupés par des hommes mais aussi des femmes. Voir p.22 - Annexe n° 3bis Photo -L'équipe opérationnelle d'IA à Mponela s'appuie également sur des collaborateurs femmes à un poste clé décisionnaire et training

6 - Respecter les droits sociaux des salariés intervenant dans le projet	++	Conformité selon les réglementations en vigueur avec une volonté affichée d'IA d'aller au-delà. A titre d'exemple, les cotisations au Fonds de pension dans le but de se constituer une retraite sont pourvues à l'ensemble des collaborateurs locaux. La question du droit syndical au Malawi n'a pas été abordée lors de notre séjour. <u>Ce point est à adresser.</u>
Respect des normes santé et sécurité au travail	++	
Respect des conditions d'emploi : versement d'un salaire, durée maximale du travail,...	++	
Respect du droit syndical		
7 - Gouvernance du projet	++	
Evaluation, contrôle interne et audit externe	++	Le projet de même que la Gouvernance d'IA affiche un vrai souci de transparence à la fois dans la gouvernance et dans la maîtrise de la gestion financière de projet.
Diffusion des bonnes pratiques, contribution à l'innovation, évaluation de la création de valeur	++	Vérifié à tous les niveaux y compris par le partage des outils mis en place
Dialogue avec les parties prenantes, promouvoir la prise de responsabilités des parties prenantes	++	Démonstré à tous les niveaux jusque dans les instances gouvernementales.

6. CONCLUSION ET RECOMMANDATIONS

...

L'exemplarité et le professionnalisme démontrés par l'ensemble des collaborateurs (expatriés et personnel local) rencontrés ont été manifestes tout au long de la mission de suivi.

Personnel local

- ✓ Sensibilisation par les « maintenance officers » des comités villageois sur l'importance d'anticiper les futures anomalies de fonctionnement de la pompe qui perturberaient l'équilibre de vie quotidien. La démarche est de dissuader les comités villageois à utiliser les ressources de la cash box à d'autres fins que l'entretien du water point.
- ✓ Formation continue et progressive des AM & PS depuis les compétences techniques jusqu'à la gestion commerciale et marketing de base

Liste non exhaustive.

Personnel expatrié :

- ✓ Maîtrise du sujet / du contexte ; veille réglementaire pro active
- ✓ Administration rigoureuse, validée par un processus de contrôle et d'audits
- ✓ Outils de reporting nombreux et adaptés – perfectionnement permanent
- ✓ Dynamisme intellectuel, soucis d'amélioration des démarches qualité, harmonisation des processus à l'ensemble des projets pilotés par IA

Liste non exhaustive.

Nous avons observé un souci partagé de transparence et d'éthique tant dans la mise en œuvre des opérations de terrain que dans leur gestion comptable et financière.

L'ensemble de tous ces efforts fournis et démontrés par IA, actions que nous considérons comme positives et essentielles, manquent toutefois de visibilité au regard de l'image d'autres ONG moins présentes et actives sur le terrain mais plus soucieuses de leur image auprès du Ministère.

Recommandations

- ✓ A l'issue de notre visite terrain, nous préconisons la mise en œuvre des démarches et/ou actions suivantes pour renforcer la visibilité d'Inter Aide et l'impact du projet sur le terrain:
 - Établissement d'un programme pour les formateurs (formateurs des Area Mechanics et des Partner Shops) avec un focus sur le thème de la pédagogie de l'enseignement
 - Organiser un séminaire interactif avec les Partner Shops, les Area Mechanics et les représentants des comités villageois qui animeront la session, Inter Aide jouant le rôle du « facilitateur » - Objectif : Cibler et connaître les véritables attentes des populations = les « clients ».
 - Proposer ou élaborer une procédure de mise en place de scellés pour les pompes - Objectif : vérifier la conformité des pompes Afridev et interdire l'accès aux autres ONG
 - En termes d'animation et de visibilité, il serait souhaitable :
 - De faire des points d'avancement régulier avec le Ministère pour lui présenter 2 tableaux de reporting synthétiques
 - De renforcer la signalétique d'Inter Aide et de ses partenaires (Bureaux d'Inter Aide, partner shops...)

- ✓ Malgré une volonté tout à fait respectable d'affecter la majorité des ressources financières et humaines du projet aux activités terrain, ce qui est essentiel pour la conduite du projet, il ne reste plus de temps à IA pour promouvoir sa visibilité au Malawi en tant que contributeur majeur au développement durable auprès du Ministère de l'eau et de l'irrigation. La mise en œuvre des recommandations proposées ci-dessus devraient contribuer à atteindre cet objectif.

- ✓ IA aurait intérêt à développer ses relations avec le Ministère pour poursuivre l'amélioration du cadre légal, de la gestion de la ressource. Les bases ont été posées avec les guide lines de la JICA qui sont en cours de mise en œuvre sur l'ensemble du territoire (soit 18 districts). A noter que le contenu des « guide lines » s'appuie en partie sur les process mis en place par IA, comme souligné par la Ministre elle-même.

IA est en position favorable pour passer à l'extension de son projet. Gardons toutefois à l'esprit qu'il convient d'asseoir et de renforcer les résultats du projet 1 pour les pérenniser.

7. ANNEXES

Photos/Autres documents

Annexes

- **1 à 4 : Photos**
 - 1- Schéma pompe Afridev (p. 18)
 - 1bis -Pompe Afridev en fonctionnement (p.19)
 - 2 - Géolocalisation des area mechanics Ex. District de DOWA (p. 20)
 - 3 - Séance de formation des partner shops (p.21 - 22)
 - 4 - Partner shop et Main store RIWASO (p. 23)
- **5 à 7 : Tableaux de bord**
 - 5 - Nombre d'artisans réparateurs partenaires opérationnels (p. 24)
 - 6 - Nombre de revendeurs locaux de pièces détachées partenaires opérationnels (p. 24)
 - 7 - Nombre de points d'eau réparés par les artisans réparateurs. 7000 interventions attendues sur la durée du projet (p. 25)
- 8 : Process d'approvisionnement avec le fournisseur privé RUWASO (p. 26)
- 9: Situation budgétaire (p. 27 à 29)

ANNEXE 1 : schéma de la pompe AFRIDEV

INDO AFRO INDUSTRIES

We are Manufacturer and Supplier of AFRIDEV Deep Well Hand Pump, Force Lift Hand Pump, Submersible Pump, Money Maker Pump, Treadle Pump and all Solar Products
 (Applicable Standard : SKAT - Switzerland)
 Contact : 0091-9988266507 Email : indoafro@yahoo.com, Website : www.indoafroindustries.com

We are Supplier & Wholesaler of AFRIDEV Deep Well Hand Pumps, Submersible Pump, Solar Pumps and all its spare parts. We are based in limbe, Contact us for any requirement :

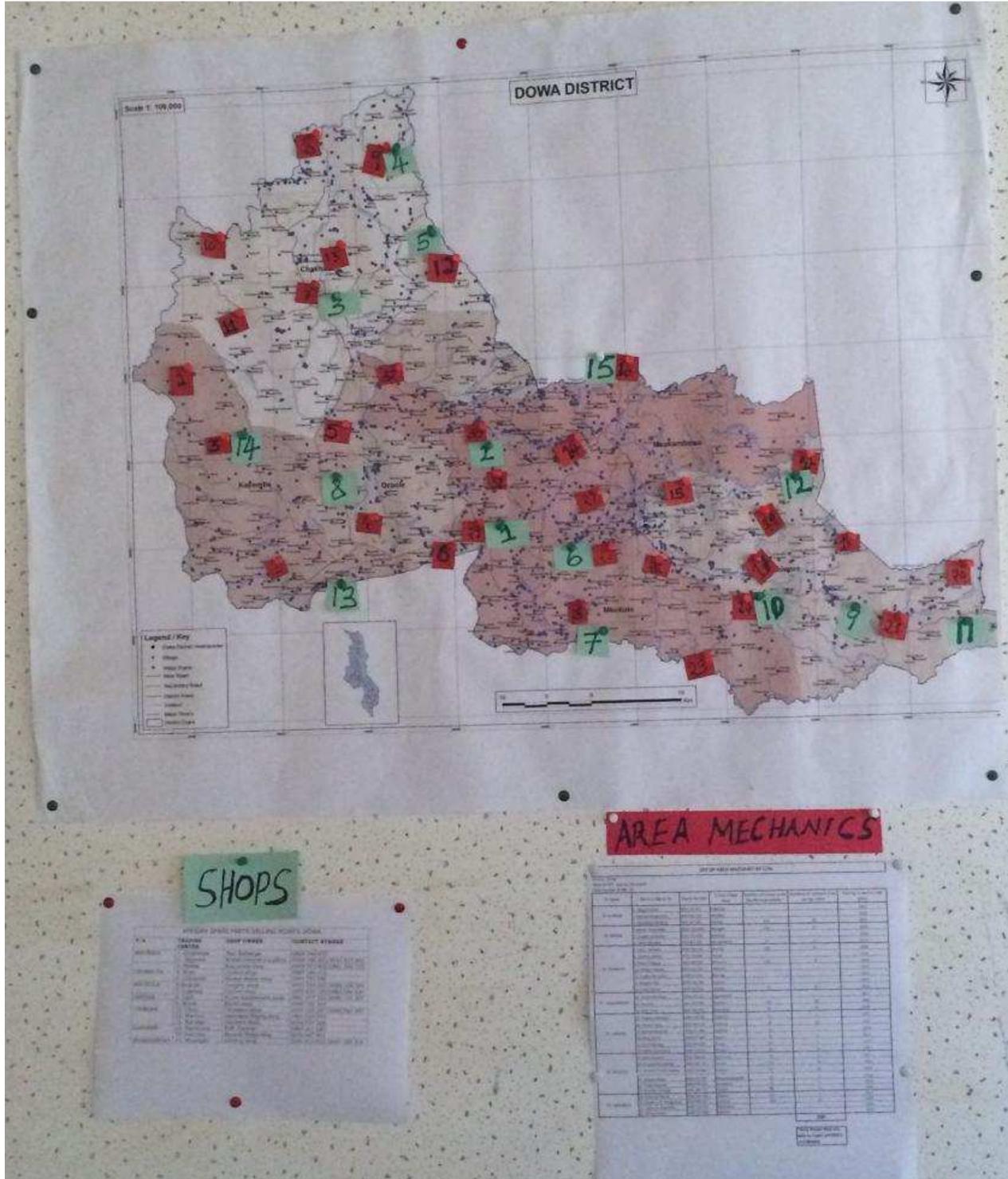
Ess Ess Enterprises
 P. O. Box 31951, Chichiri, Blantyre-3, Malawi (Central Africa)
 E-mail : essessmalawi@yahoo.com

East Africa Traders & Sons LDA
 Bairro 2, Rua 17 De Julho, Chimoio, Mocambique
 Cellular : 00258-849313710, 00258-824575931
 Email: eastafricatradere@yahoo.com

ANNEXE 1 bis : Pompe Afridev en fonctionnement



8. CHECK LIST POUR L'EVALUATEUR SUR LE TERRAIN
ANNEXE 2 / Géolocalisation des area mechanics sur le district de DOWA.



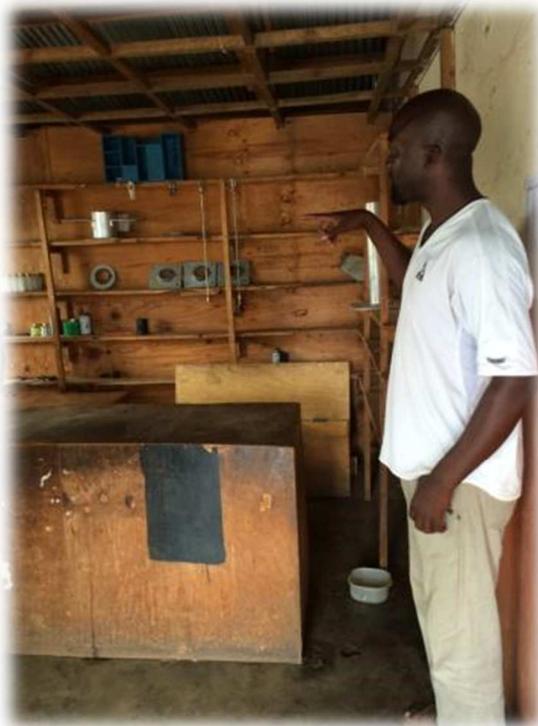
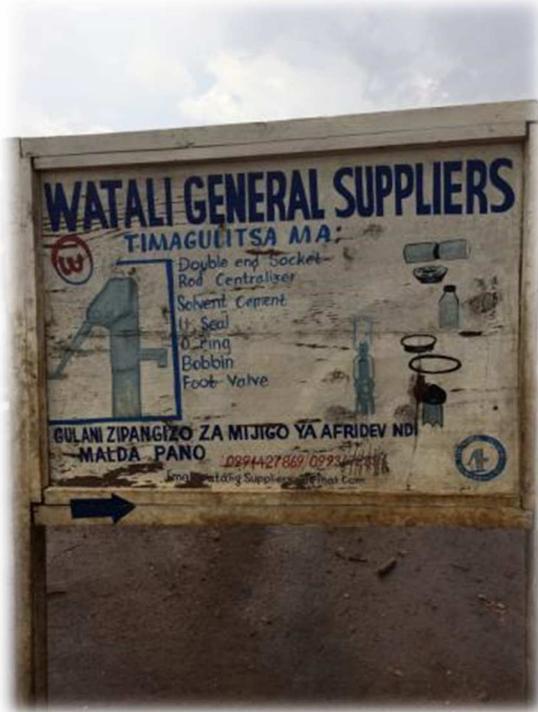
ANNEXE 3 : Séance de formation des partner shops.



ANNEXE 3 bis : Séance de formation des partner shops déclinée sur le terrain, en présence de l'area mechanic



ANNEXE 4 : Partner shop & Main store RIWASO



ANNEXE 5 : Nombre d'artisans réparateurs partenaires opérationnels

Résultats de cette activité :

Formation des artisans-réparateurs				
Districts	Nombre d'artisans partenaires début 2014	Nombre d'artisans partenaires fin 2014	Nombre d'artisans formés en 2015	Nombre d'artisans partenaires mi-2015
Mchinji	19	23	6	29
Salima	29	34	-	34
Dowa	21	25	7	32
Kasungu	20	22	10	32
Ntchisi	20	20	2	22
Lilongwe	72	89*	-	89
Dedza	22	30**	-	30
Total	203	243	25	268

* Le chiffre de 87 artisans avait été indiqué dans le rapport annuel 2014. Il s'agissait en réalité de 89.

** Le chiffre de 33 artisans avait été indiqué dans le rapport annuel 2014. Il s'agissait en réalité de 30.

Source RI 2 du 16/10/2015- Olivier Célaris

ANNEXE 6 : Nombre de revendeurs locaux de pièces détachées partenaires opérationnels

Résultats de cette activité :

Formation de revendeurs de pièces détachées				
Districts	Nombre de commerçants partenaires début 2014	Nombre de commerçants partenaires fin 2014	Nombre de commerçants formés ou fin de collaboration en 2015	Nombre de commerçants partenaires mi-2015
Mchinji	10	11	-	11
Salima	8	10	1 fin de collaboration	9
Dowa	11	11	1 commerçant formé	12
Kasungu	12	13	-	13
Ntchisi	11	12	-	12
Lilongwe	24	29	6 fins de collaboration	23
Dedza	12	13	2 commerçants formés	15
Total	88	99	3 formations / 7 fins de collaboration	95

Source RI 2 du 16/10/2015 - Olivier Célaris

ANNEXE 7 : Nombre de points d'eau réparés par les artisans réparateurs. 7000 interventions attendues sur la durée du projet

Résultats de cette activité :

Activités des artisans-réparateurs								
Districts	Contrat de réparation		Contrat de maintenance		Total contrats depuis début 2014	Sécurisation de pompes		
	2014	2015 (à fin juin)	2014	2015 (à fin juin)		2014	2015 (à fin juin)	Total depuis début 2014
Mchinji	168	60	156	92	476	6	1	7
Salima	260	109	185	75	629	7	1	8
Dowa	284	114	23	13	434	9	2	11
Kasungu	376	280	9	0	665	2	1	3
Ntchisi	85	49	212	66	412	2	0	2
Lilongwe	670	354	130	136	1 290	31	21	52
Dedza	250	90	42	25	407	2	1	3
Total	2 093	1 056	757	407	4 313	59	27	86

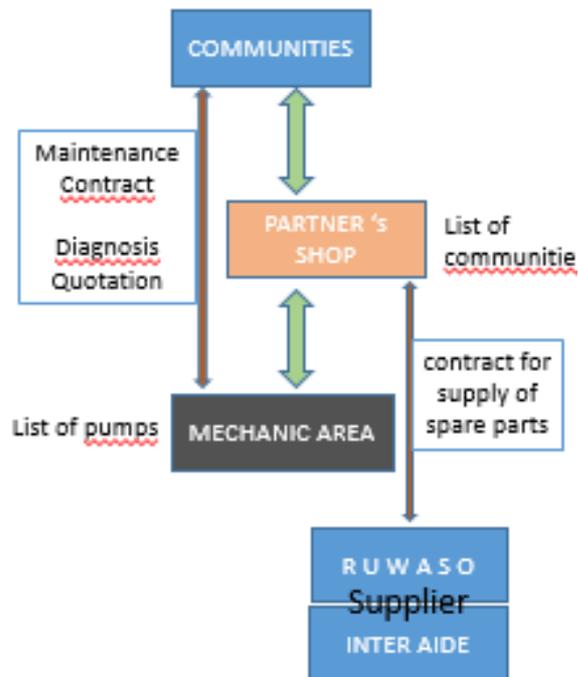
Le tableau précédent compile le nombre total d'interventions réalisées par les artisans partenaires. **Lors du 1^{er} semestre 2015, 1 463 opérations d'entretien ont été effectuées, dont 1 056 réparations et 407 contrats de maintenance préventive.** Ce niveau d'activité est comparable à celui observé en 2014 (2 850 interventions sur l'année), mais il devrait toutefois augmenter lors du second trimestre, qui correspond à la saison sèche (entraînant une plus forte demande en maintenance des ouvrages). A noter qu'en fonction des Districts, la proportion de contrats de maintenance est variable, ce qui s'explique essentiellement par un niveau de promotion différent et un intérêt variable pour ce type de contrat selon les artisans. En appliquant le ratio standard du Gouvernement (1 point d'eau protégé desservant 250 usagers), **grâce à ces 1 463 interventions ce sont plus de 365 000 personnes qui ont ainsi garanti leur accès à l'eau en 2015.**

De plus, en 2015, l'activité des artisans a permis de **sécuriser 27 points d'eau** et donc de **pérenniser un accès à l'eau à 6 750 utilisateurs.** Ce nombre d'installations est équivalent au niveau d'activité de 2014 (59 points d'eau sécurisés sur l'année), mais demeure inférieur aux résultats attendus (500 pompes sécurisées en 2 ans). Le changement d'approche déjà évoqué appliqué dans plusieurs Districts est récent, il devrait pouvoir permettre d'augmenter cette activité lors du deuxième semestre 2015, mais cela reste encore à confirmer.

A noter également **que les systèmes de sécurisation préconisés intéressent de plus en plus d'acteurs. Le District de Dowa en a achetés 14** (qui seront installés sur de nouveaux forages), et des échanges sont en cours avec l'ONG Concern Universal pour qu'elle sécurise l'ensemble des points d'eau protégés que l'organisation construit dans les Districts de Dowa et Kasungu.

Source RI 2 du 16/10/2015 – Olivier Célaries

ANNEXE 8 : Process d'approvisionnement avec le fournisseur privé RUWASO



ANNEXE 9 : Situation budgétaire et avancement du projet « Renforcement et autonomisation de services de maintenance des ouvrages hydrauliques en zone rurale au MALAWI »

R1: Develop and strengthen the Area mechanics (AM) networks in the 5 districts				
Activity 1 : Recruit and train news AMs in the areas non covered	Target	Results	% Achieved	Remarks
Paper mapping of AMs areas during AM meeting	149	149	100%	
Determine number of Water Points				using the Survey done in 2014
Determine number of existing AMs in the District				Done
Determine number of AM to be replaced	5	5	100%	
Identify Areas to contract new AM	19	19	100%	
Determine final number of AM to be trained	24	24	100%	
Identification of new AM through GVH	24	24	100%	
Interviews of AMs candidates (through the Interviews form)	24	24	100%	
AM selection through the interviews criterias	24	24	100%	
Budget the training				Done
Training of news Ams and signature of the agreement	24	24	100%	
Digital mapping of AM areas (GPS)			0%	failed due to some operational problems - plan to be done in 2016
Activity 2 : Strengthen AM follow up and evaluation				
Develop two forms to evaluate AM on Simple Repair and Major repair	2	2	100%	The form are achieved but
Use those forms to evaluate technical level of AM	149	27	18%	were not used a lot by the Mos
AMs review meeting by district (every three months)	20	20	100%	
Develop a new repair book for AM	149	149	100%	
Develop a new preventive contact book for AM	149	0	0%	the form is done, books will be distributed on january2016
Activity 3 : Strengthen AM technical capacities during AM review meeting by district				
Strengthening of capacities on : Diagnostic and quotations	4	4	100%	
Strengthening of capacities on : Use of double end socket and timing of rods	4	4	100%	
Strengthening of capacities on : Measuring Water Level	4	4	100%	
Strengthening of capacities on : Feed back on the refresh training done during the year	4	4	100%	
Activity 4 : Extend AM skills				
Additional training : Water Point Investment Plan and families financial contribution				2016
Additional training : Water point Sanitation				2016
Activity 5 : Improve AM equipment				
provide security systems	149	149	100%	
provide backpack	149	149	100%	
Sign new agreement about the use of tools provided by the project	149	149	100%	
Activity 6 : Promote Ams network in the communities improving their visibility				
Print reflector Jackets for AMs	149	149	100%	
Distribute reflector jackets to the AM s	149	149	100%	
Create WP flyers (with AM and partner shops identification and localisation)	10000	0	0%	Flyers were made and approved by partner's NGOs, need now to be print in high quantity
Distribute flyers to partner's NGOs and WPC	0	0		
Introduce news Ams to ADC	24	19	79%	ADC are communitary's meetings at district level, important for AM's visibility
Activity 7 : Help the creation of an AM association in Dowa (test district)				
Sensitisation of Area Mechanics	32	32	100%	
Leadership training and office bearers election	1	1	100%	
Registration	0	0		On process but it s longer than what we were thinking in first place
Open association bank account	0	0		
Activity 8 : Improve the AM integration in the strategy of others NGOs working in Wash sector				
Sign MOU on O&M	2	1	50%	
Invite others stakeholders in field visit				ongoing
Lobby other stakeholders to recognise role of AM in the community				ongoing

R2: Develop and strengthen the partner Shops networks in the 5 districts				
Activity 1 : Strengthen the partners shops follow up				
Use the shop follow up tool to monitor the partner shops activity	56	56	100%	
Organize meeting on monthly base between Mos and Supply chain coordinator to identify challenges on the supply chain	60	60	100%	
Activity 2 : Recruit and train news partners shops				
Paper mapping of shops partners in the 5 districts	5	5	100%	
Evaluate the need of replacement shops in the territory according to the follow up	14	14	100%	
Needs assessment for additional shops	9	9	100%	
Interviews and selection of the shops in the targeted trading centers	23	23	100,00%	
Budget and planification of the trainings				Done
Training of the news partners shops	23	18	78,26%	The selection was done but some shop owners failed to attend the meeting
Activity 3 : Improve collaboration between partner's shops Inter Aide and Water De				
Organise special meeting for the partners shops with the Water Department (in 5 distri	10	5	50%	
Obtain Official certifications for the shops from the District council to be recognized as official sailers.	79	8	10%	Done in Salima districts so the other districts will do the same in early 2016
Activity 4 : Assist partners shops in the improvement of their visibility				
Build a support plan to improve shops visibility				Done
Budget of each options (micro open air, wall painting, posters, fliers...)	54	0		
Meeting with shops owners (options selection, sharing of cost between IA ans shops)	54	54	100%	
Realisation of support activities for shops visibility : paiement and verification	0			
Inform ADC, DWO and stakeholders about shops distribution (in 5 districts)	5	5	100%	
Communicate on the communities radio about shops distribution (in 5 districts)	5	0	0%	
Activity 5 : Improve the Partner shops integration in the strategy of others NGOs working in Wash sector				
Sign MOU on O&M	2	1	50%	
Invite others stakeholders in the partner shops training				on going
Lobby other stakeholders to recognise role of partner shops in the community				on going

2015 BUDGET

2015 DIAME Accounts	Amount in MWK for 2015	Exchange rate	Amount in EUR	Réalisé Janvier / Juin 2015	% Réalisé / Budget initial	Prévisionnel Juillet / décembre 2015
A0 - Construction and Rehabilitation	100 000	480	208	114 900	114,9%	50 000
A2 - Furniture and computer equipment	650 000	480	1 353	75 000	11,5%	400 000
A3 - Equipment for the staff/the project	722 500	480	1 504	671 850	93,0%	500 000
A4 - Equipment and tools for the beneficiaries	1 201 500	480	2 501	556 265	46,3%	300 000
A5 -Motorbike purchase	3 843 295	480	8 000	0	0,0%	4 000 000
A6- Bicycle purchase	600 000	480	1 249	469 500	78,3%	500 000
B5 - Training supplies	220 000	480	458	142 170	64,6%	142 000
B6 - Material for activities and cost of transport related	220 000	480	458	535 463	243,4%	
B7 - Office supplies	800 000	480	1 665	424 182	53,0%	424 182
B8- Fouritures activités	525 000	480	1 093		0,0%	525 000
B9 - Spare parts for Maintenance systems	480 000	480	999	0	0,0%	
D0 - Other staff costs	1 800 000	480	3 747	656 082	36,4%	1 143 918
D1 - Technical staff	13 952 435	480	29 043	5 770 801	41,4%	8 200 000
D4 - Support staff	6 286 123	480	13 085	2 754 706	43,8%	2 754 706
H0 - Staff training	715 000	480	1 488	5 000	0,7%	510 000
H1 - Training of beneficiaries	8 538 500	480	17 773	3 700 000	43,3%	4 900 000
I0 - Running cost	2 124 123	480	4 421	1 219 278	57,4%	1 219 278
II - Office rent	1 104 000	480	2 298	556 500	50,4%	556 500
J0 - Fuel	4 746 055	480	9 879	2 266 697	47,8%	2 470 000
K0 - Maintenance of vehicles	3 691 645	480	7 684	2 320 739	62,9%	1 371 000
L0 - Staff transport, lunch and accomodation	1 650 200	480	3 435	756 250	45,8%	908 000
O0 - PO allocation, visa and TEP fees	5 023 500	480	10 457	4 191 641	83,4%	2 637 451
O1 - Partner's allocation	2 496 619	480	5 197	501 660	20,1%	1 225 046
	61 490 493	480	127 995	27 688 684	45,0%	33 937 080

RESERVE AU FONDS SUEZ ENVIRONNEMENT INITIATIVES

Réception au Fonds SUEZ initiatives : 28/01/2016

Présentation à l'équipe du Fonds SUEZ initiatives : 18/02/2016

Présentation aux instances du Fonds SUEZ initiatives :

Transmission au porteur de projet : 24/02/2016

ANNEXE AU RAPPORT D'ÉVALUATION TERRAIN

Contribution du projet à la réalisation des Objectifs du Développement Durable

A titre informatif, dans quelle mesure le projet s'inscrit-il dans les objectifs ci-dessous et contribue-t-il à la réalisation de ceux-ci ?

Appréciation :

- Impossible à vérifier
- Pas d'effet
- Effet direct
- Effet indirect

Objectif	Appréciation	Commentaire
 <p>1 Éliminer la pauvreté sous toutes ses formes et partout dans le monde</p>	-Effet indirect	Création d'emplois en particulier AM + AGR pour les partner shops
 <p>2 Éliminer la faim, assurer la sécurité alimentaire, améliorer la nutrition et promouvoir l'agriculture durable</p>	-Effet indirect	La maintenance du point d'eau favorise le développement de l'agriculture vivrière
 <p>3 Permettre à tous de vivre en bonne santé et promouvoir le bien-être de tous à tout âge</p>	-Effet direct	Eau de meilleure qualité qui implique la réduction des maladies hydriques
 <p>4 Garantir une éducation de qualité et des possibilités d'apprentissage tout au long de la vie pour tous</p>	-Effet indirect	Diminution du temps réservé aux corvées d'eau au profit de la scolarisation Suivant interview réalisée dans le district de Salima auprès de quelques bénéficiaires en présence du chef de la communauté (temps initial 4h00 AR, vs 1h20 aujourd'hui)
 <p>5 Parvenir à l'égalité entre les sexes et autonomiser toutes les femmes et les filles</p>	-Effet direct	Réduction de la corvée d'eau Création d'emplois féminins
 <p>6 Garantir l'accès de tous à l'eau, l'assainissement et assurer une gestion durable des ressources en eau</p>	-Effet direct	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme mais participe à l'accès pérenne des populations à l'eau potable
 <p>7 Garantir l'accès de tous à des services énergétiques fiables, durables, modernes et abordables</p>	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme

 8 TRAVAIL DÉCENT ET CROISSANCE ÉCONOMIQUE	Promouvoir croissance économique soutenue, plein emploi productif et travail décent pour tous	-Effet indirect	Effet limité
 9 INDUSTRIE, INNOVATION ET INFRASTRUCTURE	Bâtir une infrastructure résiliente , promouvoir une industrialisation durable et encourager l'innovation	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme
 10 INÉGALITÉS RÉDUITES	Réduire les inégalités dans les pays et d'un pays à l'autre	-Impossible à vérifier	
 11 VILLES ET COMMUNAUTÉS DURABLES	Faire en sorte que les villes et les établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables	-Impossible à vérifier	NA
 12 CONSOMMATION ET PRODUCTION RESPONSABLES	Établir des modes de consommation et de production durables	-Effet indirect	Participe au développement de l'agriculture vivrière
 13 MESURES RELATIVES À LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES	Prendre d'urgence des mesures pour lutter contre les changements climatiques et leurs répercussions	-Impossible à vérifier	
 14 VIE AQUATIQUE	Conserver et exploiter de manière durable les océans , les mers et les ressources marines aux fins du développement durable	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme
 15 VIE TERRESTRE	Préserver et restaurer les écosystèmes terrestres , en veillant à les exploiter de façon durable , gérer durablement les forêts , lutter contre la désertification , enrayer et inverser le processus de dégradation des sols et mettre fin à l'appauvrissement de la biodiversité	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme
 16 PAIX, JUSTICE ET INSTITUTIONS EFFICACES	Promouvoir l'avènement de sociétés pacifiques et ouvertes aux fins du développement durable, assurer l'accès de tous à la justice et mettre en place, à tous les niveaux, des institutions efficaces, responsables et ouvertes	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme
 17 PARTENARIATS POUR LA RÉALISATION DES OBJECTIFS	Renforcer les moyens de mettre en œuvre le partenariat mondial pour le développement durable et le revitaliser	-Pas d'effet	N'est pas du ressort ni de la responsabilité du programme